

J.nr 04-25 15 17

## Forpagtningsaftale

Statsfængslet i Nyborg bortforpagter den i fængslet indrettede butik for salg til indsatte m.fl. til [redacted], [redacted], [redacted] ved [redacted] [redacted], på følgende vilkår:

1)

Der betales ingen forpagtningssafgift.

Fængslet stiller butik med inventar samt el. vand, varme og telefon til rådighed. Der stilles endvidere kasseapparat til rådighed.

Vedligeholdelse af butikken med maler-, el-, og murerarbejde påhviler fængslet.

Rengøring påhviler forpagteren. Forpagteren er ansvarlig overfor sundhedsmyndighederne.

Forpagteren forpligter sig til efter behov, at deltage i Købmandsudvalgsmøder med de indsatte.

2)

Statsfængslets afdelinger er for de flestes vedkommende kontantløse. På baggrund heraf overføres penge løbende fra fængslet til forpagteren. Beløbet der overføres er i overensstemmelse med det beløb, der fremgår af IT-systemet Navision/Køls.

Ved kontantløse køb ud over indsattes kontokort sender forpagteren faktura herpå elektronisk til fængslet løbende. På fakturaen skal det udspecificeres, hvem der har handlet (afdeling og navn). Bonerne for sådanne køb fremsendes via almindelig post.

Forpagteren forpligter sig til efter endt handel, at sende de af indsatte underskrevne boner til økonomikontoret.

3)

Forpagteren forpligter sig til at føre et sortiment i butikken som indeholder frugt og grønt, kød, fisk og fjerkræ, herunder også halalslagtet kød/fjerkræ, mejerivarer, brød, kolonial og i begrænset omfang andre varer, der efterspørges (ikke tobak). Herudover er der også salg af telekort (kun Statsfængslets godkendte), aviser og blade, tobak m.m. Salgspriserne skal være i overensstemmelse med salgspriserne i forpagterens hjemmebutik. Med hensyn til tilbudsvare forpligter forpagteren sig til hver tirsdag at fremsende en tilbudsoversigt på minimum 8 forskellige varer.

Tilbudsoversigten, som skal være dateret, skal være fængslet i hænde senest tirsdage kl. 16.00 med henblik på orientering af de indsatte.

Fængslet kan foretage kontrol af priserne.

Varene skal være prismærkede.

Der må ikke forhandles sådanne varer, som fængslet ikke tillader de indsatte at være i besiddelse af. Forpagteren forpligter sig til at følge fængslets anvisninger herom. Spørgsmål om hvorvidt varer er tilladte rettes til personale- og sikkerhedskonsulenten eller dennes souschef.

Der må ikke uden samtykke fra økonomikontoret ydes kredit til indsatte.

Forpagteren står for opfyldning af automater i besøgsområdet. Varene er som udgangspunkt slik, sodavand og cigaretter. Fængslet står for vedligeholdelse af automaterne.

4)

Butikkens åbningstider fastsættes af fængselsledelsen efter forudgående drøftelser med forpagteren. Forpagteren forpligter sig til at holde åbent minimum fire dage om ugen med forbehold for uger med helligdage.

5)

Forpagteren holder varelageret forsikret mod brand og tyveri.

6)

Forpagteren er forpligtet til at have ansat en fast ansvarlig bestyrer samt andet nødvendigt personale for udførelse af handel på de aftalte tider. Personale, der ansættes, skal godkendes af fængslets personale- og sikkerhedsområde. Dette sker ved udræk fra Kriminalregistret efter godkendelse fra den enkelte.

Fængslet forpligter sig til at stille en fængselsfunktionær til rådighed i butikkens åbningstid for de indsatte til at lede de indsatte færdig til og fra butikken.

7)

Det pålægges forpagter og dennes ansatte at udvise omhu med de udleverede nøgler, der ikke på noget tidspunkt må være ude af besiddelse.

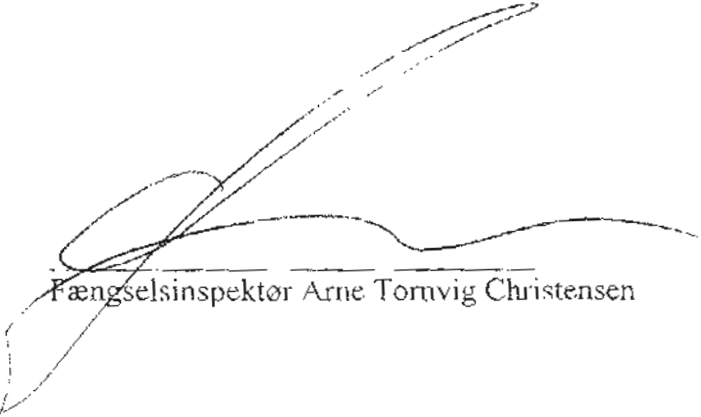
Forpagter og dennes ansatte skal underskrive en tavshedserklæring og udvise diskretion såvel i forhold til de indsatte samt fængslets interne forhold. Tilsidesættelse af tavshedspligten vil være at betragte som misligholdelse af aftalen.


8)

Forhandling om eventuel ændring af aftalen kan løbende finde sted.

Forpagtningsforholdet kan af begge parter opsiges med tre måneders varsel til udgangen af en måned.

Forpagtningsaftalen har virkning fra den 19. maj 2008.

  
Fængselsinspektør Arne Tortvig Christensen

  
Forpagter 